



Domáci poriadok  
SED Nové Mesto nad Váhom

OS –

Vydanie: 2

Platnosť vydania od: 22.07.2022

# DOMÁCI PORIADOK

**Vypracoval:** Mgr. Lubomíra Strážovská  
inštruktorka sociálnej rehabilitácie

Podpis: .....

**Schválil:** Mgr. Zuzana Krchnavá  
riaditeľka SED Nové Mesto nad Váhom

Podpis: .....



Domáci poriadok  
SED Nové Mesto nad Váhom

OS –

Vydanie: 2

Platnosť vydania od: 22.07.2022

### LIST ZMIEN

P. č. zmeny	Dátum vydania zmeny	Zmena upravuje, dopĺňa	Dátum zápisu	Podpis
1.	21.07.2022	Prepracovanie Domáceho poriadku s cieľom priblížiť sa k zrozumiteľnosti textu pre cieľovú skupinu, dosiahnuť užšiu prepojenosť dokumentácie a praxe. Boli rozšírené informácie o stacionári, skorigované niektoré pojmy, ktoré neboli v súlade s odporúčaným používaním pojmov v sociálnych službách, boli pozmenené, zlúčené alebo vynechané niektorých odseky.	21.07.2022	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				



Domáci poriadok  
SED Nové Mesto nad Váhom


OS –

Vydanie: 2

Platnosť vydania od: 22.07.2022

## Obsah

LIST ZMIEN.....	2
1 Úvodné ustanovenia .....	4
1.1 Účel vydania .....	4
1.2 Súvisiace predpisy .....	4
2 Charakteristika SED Nové Mesto nad Váhom.....	5
2.1 Formy poskytovania sociálnej služby.....	6
3 Práva a povinnosti návštevníkov a zariadenia.....	7
3.1 Práva a povinnosti návštevníka pri poskytovaní sociálnych služieb .....	7
3.2 Povinnosti zariadenia ako poskytovateľa sociálnej služby.....	8
4 Úhrada za sociálnu službu.....	9
5 Stravovanie.....	9
6 Život v zariadení .....	10
6.1 Spoločenský život v zariadení a obvyklý priebeh dňa .....	10
6.2 Návštevy návštevníkov .....	11
6.3 Odchod zo zariadenia .....	12
6.4 Odchod zo zariadenie pre ľudí s pozbavením spôsobilosti na právne úkony.....	12
7 Ukončenie poskytovania sociálnej služby .....	12
8 Sťažnosti, podnety, návrhy na zlepšenie .....	12
9 Následky porušenia domového poriadku .....	13
10 Záverečné ustanovenia .....	13

	<b>Domáci poriadok SED Nové Mesto nad Váhom</b>	<b>OS –</b>
		<b>Vydanie: 2</b>
		Platnosť vydania od: 22.07.2022

## 1 Úvodné ustanovenia

### 1.1 Účel vydania

V tejto smernici sú uvedené všetky základné informácie ohľadom SED Nové Mesto nad Váhom – denného stacionára. Cieľom týchto informácií je oboznámiť všetkých ľudí zdržujúcich sa v priestoroch stacionára – najmä príjemcov sociálnych služieb (ďalej nazývaných ako návštevníci), zamestnancov, príbuzných, priateľov návštevníkov a ďalších o tom, čo stacionár je, akú formu podpory tu návštevníci môžu získať, aké sú možnosti trávenia času a aké sú pravidlá vzájomného spolunažívania, aby sme tvorili spoločne stacionár miestom radosti, pokoja, dobrých vzťahov, rešpektujúceho a podporujúceho prostredia.



### 1.2 Súvisiace predpisy

Táto smernica je v súlade s nasledovnými predpismi:

Zákon NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) č. 447/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Listina základných práv a slobôd - Zákon č. 23/1991 ktorým sa uvádza Listina základných práv a slobôd ako ústavný zákon

Oznámenie ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 317/2010 Z.z.- Dohovor o právach osôb so zdravotným postihnutím

 	<b>Domáci poriadok</b> <b>SED Nové Mesto nad Váhom</b>	<b>OS –</b>
		<b>Vydanie: 2</b>
		Platnosť vydania od: 22.07.2022

## 2 Charakteristika SED Nové Mesto nad Váhom

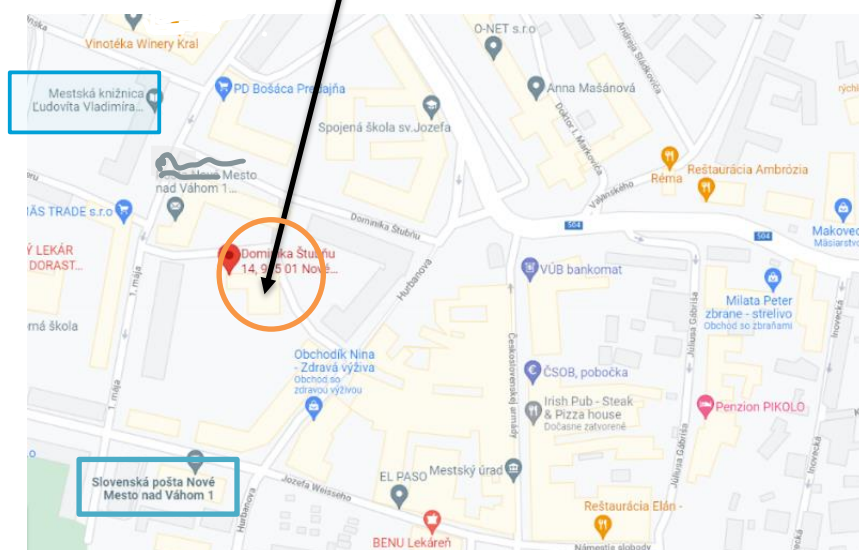
Denný stacionár patrí do siete sociálnych služieb poskytovaných  Evanjelickou DIAKONIOU, ktorá je zároveň naším zriaďovateľom.



Svoju činnosť denný stacionár začal v januári 2021.

Denný stacionár poskytuje sociálnu službu počas pracovných dní.

- Sociálna služba je podpora našej krajiny pre tých, ktorí chcú žiť čo najplnohodnotnejší život aj napriek ťažkostiam, ktoré ich postretnú.
- Stacionár je určený pre dospelých ľudí, ktorí majú v živote nejaké ťažkosti, postihnutie alebo chorobu a potrebujú od niekoho pomoc alebo podporu – fyzickú, psychickú alebo duchovnú. V sociálnych službách mieru podpory voláme stupeň odkázanosti na pomoc inej osoby. Sociálne služby v dennom stacionári sa poskytujú pri stupni odkázanosti III.-VI., človeku ktorý je odkázaný na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa. Stupeň odkázanosti vyhodnocuje sociálny pracovník miestnej samosprávy.
- Jednou z úloh stacionára je poskytovať takú podporu, ktorá umožní človeku byť čo najdlhšie v domácom prostredí aj keď potrebuje, aby mu so starostlivosťou o seba pomáhali aj iní.
- Stacionár je pomoc aj pre ľudí, ktorí nechcú alebo nemôžu zostať cez deň doma osamote a spoločnosť iných im výrazne pomáha cítiť sa lepšie.
- Kapacita denného stacionára je 18 osôb.

Stredisko Evanjelickej DIAKONIE Nové Mesto nad Váhom sídli neďaleko námestia na ulici D. Štubňu č.14. Sme v budove zborového domu cirkevného zboru ECAV, uprostred sídliska - neďaleko pošty z jednej strany a knižnice z druhej strany.



 	Domáci poriadok SED Nové Mesto nad Váhom	<b>OS –</b>
		<b>Vydanie: 2</b>
		Platnosť vydania od: 22.07.2022

## 2.1 Formy poskytovania sociálnej služby

Sociálna služba je poskytovaná ambulatnou formou. Ambulantná forma znamená, že sociálne služby sú poskytované v sídle stacionára, ale bez možnosti poskytovania ubytovania.

V dennom stacionári, ako u poskytovateľa sociálnej služby, je povinnosť vykonávať odborné, obslužné a ďalšie činnosti, zabezpečovať vykonávanie týchto činností alebo utvárať podmienky na ich vykonávanie.

V dennom stacionári sa poskytuje:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby



- sociálne poradenstvo



- sociálna rehabilitácia – podpora zachovania samostatnosti



- stravovanie





Zabezpečuje sa:

- rozvoj pracovných zručností a záujmová činnosť



V dennom stacionári sa poskytuje základné **sociálne poradenstvo** aj rodine alebo inej fyzickej osobe, ktorá zabezpečuje pomoc svojmu blízkemu v domácom prostredí, na účel spolupráce pri sociálnej rehabilitácii.



 	Domáci poriadok SED Nové Mesto nad Váhom	<b>OS –</b>
		<b>Vydanie: 2</b>
		Platnosť vydania od: 22.07.2022

### 3 Práva a povinnosti návštevníkov a zariadenia

#### 3.1 Práva a povinnosti návštevníka pri poskytovaní sociálnych služieb

Na základe § 6 zákona o sociálnych službách má návštevník **právo**:

- na poskytovanie sociálnej služby, ktorá svojim rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať jej základné ľudské práva a slobody, zachováva jej ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ju k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jej sociálnemu vylúčeniu a podporuje jej začlenenie do spoločnosti. V stacionári pristupujeme k človeku individuálne, s povzbudzujúcim a rešpektujúcim prístupom. Priebežne spolu tvoríme dokument „Individuálny plán podpory a sociálnej rehabilitácie“, rešpektujeme slobodnú vôľu ohľadom spôsobu trávenia času, o citlivých témach komunikujeme s úctou a v súkromí.
- na zabezpečenie dostupnosti informácií v jej zrozumiteľnej forme o druhu, mieste, cieľoch a spôsobe poskytovania sociálnej služby, o úhrade za sociálnu službu a o cieľovej skupine, ktorej je poskytovaná. Všetky informácie je možné nájsť v „Informačnej brožúre“, ktorá je dostupná na nástenke v zariadení, alebo na vonkajšej nástenke pred stacionárom,
- na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného kontaktu, telefonického kontaktu, písomného kontaktu alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov,
- na nenarušovanie svojho osobného priestoru. Každý návštevník stacionára má svoje vyhradené miesto pri stole, svoj vešiak a priestor na odloženie topánok. Používanie toalety môže návštevník označiť štítkom „OBSADENÉ“, ktorý je umiestneným na vonkajšej strane dvier.
- podieľať sa na určovaní životných podmienok v zariadení a to prostredníctvom schôdze Samosprávy návštevníkov. Týka sa to úpravy domáceho poriadku, riešení vecí súvisiacimi s podmienkami a kvalitou poskytovania sociálnych služieb a výbere aktivít vykonávaných vo voľnom čase.
- na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom sociálnej služby pri jej poskytovaní alebo v priamej súvislosti s ňou,
- odhlásiť sa zo stravy z dôvodu svojej neprítomnosti do 7.30 hod. v príslušný deň.

 	Domáci poriadok SED Nové Mesto nad Váhom	<b>OS –</b>
		<b>Vydanie: 2</b>
		Platnosť vydania od: 22.07.2022

Návštevník má nasledovné **povinnosti**:

- platiť úhradu za sociálnu službu v sume dohodnutej v zmluve o poskytovaní sociálnej služby alebo jej dodatku,
- uhradiť škodu spôsobenú voči zariadeniu.

### 3.2 Povinnosti zariadenia ako poskytovateľa sociálnej služby

Na základe § 7 zákona o sociálnych službách má poskytovateľ sociálnej služby **povinnosť**:

- prihliadať na individuálne potreby klientov,
- aktivizovať klientov podľa ich schopností a možností,
- poskytovať sociálnu službu na odbornej úrovni,

Na základe § 10 zákona o sociálnych službách má poskytovateľ sociálnej služby **povinnosť**:



- o telesných a netelesných obmedzeniach klienta informovať bezodkladne MPSVR SR, blízku osobu klienta alebo opatrovníka. Pri poskytovaní sociálnych služieb v zariadení nemožno používať prostriedky netelesného a telesného obmedzenia klienta. Ak je priamo ohrozený život alebo priamo ohrozené zdravie klienta alebo iných fyzických osôb, možno použiť prostriedky obmedzenia, a to na čas nevyhnutne potrebný na odstránenie priameho ohrozenia.

Za prostriedky netelesného obmedzenia sa považuje zvládnutie situácie najmä verbálnou komunikáciou, odvrátením pozornosti alebo aktívnym počúvaním.

Za prostriedky telesného obmedzenia sa považuje zvládnutie situácie použitím rôznych špeciálnych úchopov, použitím liekov na základe pokynu lekára so špecializáciou v špecializačnom odbore psychiatria.

Použitie prostriedkov obmedzenia netelesnej povahy má prednosť pred použitím prostriedkov telesného obmedzenia klienta.



 	<b>Domáci poriadok SED Nové Mesto nad Váhom</b>	<b>OS –</b>
		<b>Vydanie: 2</b>
		Platnosť vydania od: 22.07.2022

#### 4 Úhrada za sociálnu službu

Na začiatku nového mesiaca dostane návštevník vyúčtovanie za predchádzajúci mesiac. Úhradu je potrebné uskutočniť do 25. dňa aktuálneho mesiaca, v ktorom vyúčtovanie dostal. Táto úhrada za sociálnu službu sa platí v sume dohodnutej v zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Úhradu za sociálnu službu platí prijímateľ v hotovosti, poštovou poukážkou alebo prevodom na účet SED Nové Mesto nad Váhom.

Celkovú cenu tvorí súčet ceny za sociálne služby a ceny za stravu.





#### 5 Stravovanie

Obedy dodáva externý dodávateľ na základe zmluvy. Každý obyvateľ si vyberá zvyčajne z ponuky troch jedál. Jedálny lístok je k nahliadnutiu na nástenke. Stravovanie návštevníkov prebieha vo veľkej spoločenskej miestnosti.

Raňajky, desiate a olovranty sú zabezpečované vo vlastnej réžii nákupom hotových jedál, ovocia a zeleniny. Jedálny lístok je tvorený s prihliadnutím na pestrosť, dostupnosť a chuťové preferencie návštevníkov.

Každý návštevník je v deň pobytu v zariadení zo zákona (Zákon 448/2008 Z.z.) povinný odobrať min. jedno jedlo.

 	Domáci poriadok SED Nové Mesto nad Váhom	<b>OS –</b>
		<b>Vydanie: 2</b>
		Platnosť vydania od: 22.07.2022

## 6 Život v zariadení

### 6.1 Spoločenský život v zariadení a obvyklý priebeh dňa

V stacionári je na každý deň pripravená ponuka programu. V čo najväčšej možnej miere plánujú program spoločne návštevníci a zamestnanci stacionára. Prípravu programu zabezpečujú odborní zamestnanci. Každý si môže vybrať z aktivizácie, pri ktorej sú využívané prvky muzikoterapie, duchovnej terapie, reminiscenčnej terapie, biblioterapie, tréningov pamäte, rozvoja pracovných zručností, terapie hrou a pohybovej (športovej) aktivizácie. Aby bola zabezpečená pestrosť ponuky a zároveň rôznorodosť aktivizácie, je bežný program plánovaný podľa nasledovného tematického rámca:



**PONDELOK** je nazvaný ako tvorivý alebo užitočný. Tento čas je často využívaný na tvorbu darčiekov a gratulačných pohľadníc, výzdoby, starostlivosť o okolie stacionára, o kvety, prácou s drevom, farbami, na snahu vytvoriť repliku umeleckého diela, prípadne si pozrieť dokument o konkrétnom umelcovi.



**UTORKY** sú nazvané ako chutné. Vtedy je čas určený na pečenie alebo varenie, prípadne na delenie sa o informácie o zdravej výžive. Prirodzene je pri týchto činnostiach posilňovaná schopnosť plánovania, selekcie, udržiavania sebaobslužných činností a iné.



**STREDA** je pomenovaná ako deň s(S)lova.

V tento deň je v ponuke čítanie z regionálnej tlače, čítanie a zamýšľanie sa nad textami z Biblie.



**ŠTVRTOK** je deň určený pre intenzívnejšiu stimuláciu mozgu. Trénuje sa pamäť, osviežujú sa spomienky, trénuje sa zapamätávanie, pozornosť a všetko, čo súvisí s dobrým fungovaním mozgu v bežnom živote.





**PIATOK** je zameraný športovo. Hrajú sa hry zamerané na pohyb a zábavu. Oblíbené sú kolky, petang, záhradné domino, či menej známy pukec a iné.

Okrem aktivít v zariadení je sledované aj dianie v komunite. Na nástenkách sú informačné plagáty o aktuálnych podujatiach v meste, či blízkom okolí. V prípade záujmu a personálnych možností je zo strany stacionára účasť na podujatiach podporovaná, či už na skupinovej alebo individuálnej úrovni.

Návštevníci, ktorí sa nechcú zúčastňovať ponúkaného programu, majú možnosť tvorby vlastného programu, voľných rozhovorov s ostatnými, oddychu alebo ak je to prevádzkovo možné, tak individuálnej práce so zamestnancami.

V stacionári sú organizované rôzne vystúpenia, prednášky a iné záujmové aktivity.

 	<b>Domáci poriadok</b> <b>SED Nové Mesto nad Váhom</b>	<b>OS –</b>
		<b>Vydanie: 2</b>
		Platnosť vydania od: 22.07.2022

O ponuke programu na konkrétny deň sa návštevníci dozvedajú najmä na „Komunite“, pri voľných rozhovoroch alebo prostredníctvom nástieniek.

### **Obvyklý priebeh dňa klientov**

Návštevníci prichádzajú do denného stacionára podľa svojich individuálnych potrieb, zvyčajne je to v dopoludňajších hodinách. Preádzka stacionára začína o 7.00 hod.. S cieľom vytvorenia podporného a priateľského prostredia je v stacionári denne ponuka rôznorodých aktivít. Pri ich tvorbe je braná do úvahy osobitosť prichádzajúcich návštevníkov, ich záujmy a potreby. Obvykle v poobedných hodinách je možnosť na odpočinok. Odpočívať je možné so šálkou kávy alebo čaju v pohodlných kreslách pri počúvaní rádia, rozhovoroch, individuálnom alebo spoločnom čítaní, prípadne driemaním na polohovateľných kreslách alebo posteliach. Zväčša v poobedných hodinách odchádzajú návštevníci späť do svojich domácností. Preádzka denného stacionára končí o 15.30 hod.



#### *Približný priebeh dňa*

- |                    |   |
|--------------------|---|
| 7.00 – 9.00 hod.   | prvé príchody, ranné rozhovory, počúvanie rádia/hudby, podávanie RAŇAJOK..  |
| 9.00 – 9.15 hod.   | „Ranné stíšenie“ – zamyslenie nad Božím slovom, modlitba, pieseň. Zamyslenia pripravujú denne evanjelickí farári, pozeráme ich prostredníctvom youtube kanálu ECAV s vami.        |
| 9.15 – 9.30 hod.   | „Komunita“ ponuka denného programu a rozhovory o tom, kto by sa chcel do čoho zapojiť, čo má kto nové, či sú nejaké aktuálne podnety, zmeny, postrehy...                          |
| 9.30 – 10.00 hod.  | pohybovo koncentračné cvičenia  |
| 9.00 – 10.30 hod.  | podávanie DESIATY   |
| 10.15 – 11.30 hod. | terapeuticko-aktivizačný program – ponuka programu rôznorodých aktivít v rámci tvorivých pondelkov, chutných alebo krásnych utorkov, dňa Slova, dňa pre mozog, športového piatku. |
| 12.00 – 13.00 hod. | podávanie OBEDu   |
| 12.30 – 14.00 hod. | čas na oddych, možnosť voľného programu, rozhovorov, čítanie tlače, napĺňanie individuálnych potrieb návštevníkov.  |
| 14.00 – 14.30 hod. | podávanie OLOVRANTU   |
| 14.30 – 16.00 hod. | aktivizácia v rámci podávania kávy, voľné rozhovory   |

Všetky časy sú orientačné, v prípade potreby sa prispôsobujú aktuálnemu daniu a potrebám návštevníkov.

### **6.2 Návštevy návštevníkov**

Návštevy môžu návštevníci prijímať počas celého pobytu. Návšteva sa ohlási u zamestnanca. Spoločný čas môžu tráviť vo vnútorných alebo vonkajších priestoroch stacionára. V záujme zaistenia komfortu všetkých návštevníkov je dôležité rešpektovať pri výbere tohto miesta aktivity, prípadne oddych ostatných návštevníkov.

 	<b>Domáci poriadok</b> <b>SED Nové Mesto nad Váhom</b>	<b>OS –</b>
		<b>Vydanie: 2</b>
		Platnosť vydania od: 22.07.2022

### 6.3 Odchod zo zariadenia

Návštevníci majú možnosť neobmedzeného pohybu, pokiaľ im to ich zdravotný stav dovoľuje. Je možné podľa vlastných potrieb kedykoľvek odísť mimo zariadenie a aj sa v rámci prevádzkových hodín vrátiť. Kvôli pohodovému priebehu dňa je vhodné, ak zámer o prerušení návštevy stacionára počas dňa oznámite službu konajúcemu personálu - opatrovatelkám, alebo sa zapíšete do knihy „Dokumentácia o neprítomnosti“.

### 6.4 Odchod zo zariadenie pre ľudí s pozbavením spôsobilosti na právne úkony

Návštevníci pozbavení spôsobilosti na právne úkony majú možnosť opustiť zariadenie len so súhlasom opatrovníka.

Ak návštevník, ktorému je poskytovaná sociálna služba v zariadení a ktorého príslušný súd pozbavil spôsobilosti na právne úkony, svojvoľne opustí zariadenie, je službukonajúci personál povinný túto skutočnosť oznámiť ihneď po tom, čo sa o nej dozvie riaditeľke zariadenia, opatrovníkovi, a v prípade nutnosti aj Policajnému zboru.

## 7 Ukončenie poskytovania sociálnej služby

Návštevník môže ukončiť poskytovanie sociálnej služby na vlastnú žiadosť s výpovednou dobou 30 dní alebo dohodou, aj bez udania dôvodu.

Zariadenie môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby:



- ak návštevník hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy,
- ak návštevník hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie ,
- ak návštevník nezaplatí dohodnutú úhradu v č. VI. tejto zmluvy za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady uvedenej v čl. VI. tejto zmluvy,
- ak návštevník sústavne porušuje ustanovenia Domáceho poriadku ( 3 napomenutia)
- ak návštevník neuzatvorí dodatok k tejto zmluve podľa § 74 ods. 12 zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,
- ak návštevník pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je povinný doručiť prijímateľovi písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede.
- ak návštevník bez vážneho dôvodu nevyužíva sociálnu službu po dobu dlhšiu ako 6 po sebe nasledujúce mesiace. .

Ukončenie poskytovania sociálnej služby nastáva aj v prípade úmrtia návštevníka.

## 8 Sťažnosti, podnety, návrhy na zlepšenie

V prípade nespokojnosti návštevníka so sociálnou službou, správaním sa zamestnancov či iných návštevníkov zariadenia, má návštevník možnosť sťažovať sa u riaditeľky zariadenia alebo u ktoréhokoľvek zamestnanca, ktorý o tom ihneď informuje riaditeľku zariadenia alebo svoju nespokojnosť a sťažnosť predniesť na schôdzke samosprávy. Podrobnosti procesu riešenia sťažností upravuje organizačná smernica „Sťažnosti“

Na vyjadrenie svojich pripomienok a návrhov môže klient využiť aj “Schránku pripomienok a návrhov“, alebo do „KNIHA návrhov na zlepšenie, sťažností, prianí“. Schránka aj kniha sú

 	<b>Domáci poriadok SED Nové Mesto nad Váhom</b>	<b>OS –</b>
		<b>Vydanie: 2</b>
		Platnosť vydania od: 22.07.2022

umiestnené na označenom mieste a inštruktor sociálnej rehabilitácie ju pravidelne raz za týždeň, spravidla v pondelok, kontroluje a prípadné dotazy odovzdá riaditeľke zariadenia, ktorá sa pripomienkami a návrhmi následne zaoberá.

## **9 Následky porušenia domového poriadku**

Pri porušení domového poriadku je s návštevníkom uskutočnený pohovor, na základe ktorého je spísaná zápisnica a Oznámenie o porušení domového poriadku adresovaná návštevníkovi. Ak návštevník poruší domový poriadok trikrát, o čom je písomne informovaný, môže zariadenie jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby.

## **10 Záverečné ustanovenia**

Táto smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov a návštevníkov a sú povinní sa s ňou preukázateľne oboznámiť.

Kontrolou dodržiavania je poverený spracovateľ.

Smernica nadobúda platnosť dňom vydania.